

2022年11月吉日

各位

東京総合医療ネットワーク運営協議会
会長 尾崎 治夫

2022年度 東京総合医療ネットワーク 都内医療機関向け説明会開催のご案内

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

東京総合医療ネットワークは、東京都医師会が運営協議会を設置し、東京都の支援を受け、運営事務局を東京都病院協会へ委託して実施している事業です。

2022年9月現在、東京総合医療ネットワークは4つの地域医療連携システム「HumanBridge（富士通 Japan）」、「ID-Link（NEC・SEC）」、「CareMill（SSI）」、「PrimeArch（SBS）」が診療情報を相互参照できる仕組みを構築しています。現在は、開示施設24病院、閲覧施設4病院、1診療所の接続が完了しており、その他に10病院、8診療所が接続に向け準備中です。開示施設を結んだネットワークでは、10月1日時点10,583人の患者さんが病院間の転院などに際し情報連携がおこなわれています。今回の説明会では、閲覧のみ希望する施設が東京総合ネットワークへ接続する方法をご説明いたします。

医療機関の理事長、院長、医師、事務長ならびに、システム担当者、医療連携に携わる職員の方等、関係各位にご参加いただき、東京総合医療ネットワークへの接続をご検討いただければ幸いです。

敬具

記

【LIVE 配信】

日時 12月7日（水）18時00分～19時05分（接続開始：17時30分）

WEB会議 Webex（Cisco社）／ 定員 100名（先着順）

【アーカイブ配信】

配信のご用意ができ次第、お申し込み時のメールアドレスへ、視聴用URLをお送り致します。動画の公開期間は原則公開日より2週間となります。

【申込方法】

対象 東京総合医療ネットワークへ未接続の都内医療機関

参加費 無料

<http://study.tokyo.med.or.jp/publish/Login>

内容 **別紙 次第をご覧ください**

連絡先 東京総合医療ネットワーク運営協議会事務局
(東京都病院協会内)

T E L 03-5217-0896



LIVE配信とアーカイブ配信について

【LIVE配信の場合】

※研修会申込システムからお申込みいただき、Web受講の参加方法にてご参加いただけます。詳細は、別紙3「研修申込システム利用者簡易マニュアル」をご確認ください。

※視聴されるPCやタブレット端末等へ事前に『Webex（Web会議ツール）』のインストールが必要となります。インストール手順については、別紙4「Webexインストールと利用方法」をご確認ください。

【アーカイブ配信】

※LIVE配信終了後に動画配信のご用意ができ次第、お申し込み時のメールアドレスへ、視聴用URLをお送り致します。

※質疑応答は原則として収録動画からカットされます。

※動画の公開期間は原則公開日より2週間となります。

※動画の公開期間を過ぎての対応は致しかねます。予めご了承下さい。

問合せ先

東京総合医療ネットワーク運営協議会事務局（一般社団法人東京都病院協会内）

TEL : 03-5217-0896

メール : tousoui@tha.or.jp

2022年度 東京総合医療ネットワーク都内医療機関向け説明会

日 時：2022年12月7日（水）18時00分～19時05分

開催方法：オンライン（Webex）にて開催

次 第：

司会 日本医科大学放射線医学 教授

東京総合医療ネットワーク運営協議会理事 兼 運営委員長 林 宏光

1. 開会の辞 18：00～18：05

東京都医師会会長・東京総合医療ネットワーク運営協議会会長 尾崎 治夫

2. 東京総合医療ネットワークについて 18：05～18：20

東京都医師会理事 日々澤 肇

3. 東京都におけるデジタル技術を活用した医療情報の共有 18：20～18：35

東京都福祉保健局 医療政策部

4. 医療連携ネットワーク運用の現状 18：35～18：45

（講演施設調整中）

5. 質疑応答 18：45～19：00

6. 閉会の辞 19：00～19：05

東京都病院協会会長・東京総合医療ネットワーク運営協議会副会長 猪口 正孝

別紙 2

東京総合医療ネットワーク接続済み医療機関一覧

2022年10月1日

○開示施設

(病院名 五十音順)

No	病院名	区市町村	地域医療連携システム
1	社会医療法人社団医善会 いずみ記念病院	足立区	HumanBridge
2	医療法人社団永生会 永生病院	八王子市	ID-Link
3	医療法人社団杏精会 岡田病院	荒川区	HumanBridge
4	社会医療法人河北医療財団 河北総合病院	杉並区	CareMill
5	昭和病院企業団 公立昭和病院	小平市	ID-Link
6	社会福祉法人浴光会 国分寺病院	国分寺市	PrimeArch
7	医療法人社団 すずき病院	足立区	HumanBridge
8	医療法人社団 竹口病院	昭島市	HumanBridge
9	国家公務員共済組合連合会 立川病院	立川市	CareMill
10	社会福祉法人 同愛記念病院財団 同愛記念病院	墨田区	HumanBridge
11	国立大学法人 東京医科歯科大学病院	文京区	HumanBridge
12	社会福祉法人恩賜財団済生会支部東京都済生会 東京都済生会中央病院	港区	ID-Link
13	地方独立行政法人東京都立病院機構 東京都立多摩総合医療センター	府中市	HumanBridge
14	地方独立行政法人東京都立病院機構 東京都立豊島病院	板橋区	ID-Link
15	社会医療法人社団慈生会 等潤病院	足立区	ID-Link
16	日本医科大学多摩永山病院	多摩市	HumanBridge
17	日本医科大学附属病院	文京区	HumanBridge
18	社会医療法人社団正志会 花と森の東京病院	北区	HumanBridge
19	公益財団法人結核予防会 複十字病院	清瀬市	ID-Link
20	医療法人社団直和会 平成立石病院	葛飾区	HumanBridge
21	医療法人社団創生会 町田病院	町田市	HumanBridge
22	医療法人社団永生会 南多摩病院	八王子市	ID-Link
23	医療法人社団永生会 みなみ野病院	八王子市	ID-Link
24	社会医療法人社団正志会 南町田病院	町田市	HumanBridge

○閲覧施設

病院

(病院名 五十音順)

No	病院名	区市町村	備考
1	社会医療法人財団城南福祉医療協会 大田病院	大田区	
2	医療法人社団慈誠会 慈誠会記念病院	板橋区	
3	医療法人社団桐光会 調布病院	調布市	
4	医療法人永寿会 陵北病院	八王子市	

診療所

No	病院名	区市町村	備考
1	医療法人社団茜遥会 目々澤醫院	江戸川区	

東京総合医療ネットワーク運営協議会

〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台 2-5

東京都医師会館 404 号 (東京都病院協会内)

TEL : 03-5217-0896

MAIL : tousoui@tha.or.jp

本説明会は、東京都医師会が運営する
「研修申込システム」よりお申込みください

- [1. 初めて本システムにて申し込みされる方へ\(初回のみ操作\)](#)
- [2. 研修受講申し込み手続きについて](#)
- [3. 受講証の発行手続きについて](#)
- [4. Web受講の参加方法について](#)
- [5. 受講キャンセル手続きについて](#)

1. 初めて本システムにて申し込みされる方へ(初回のみ操作)

本システムにて初めて参加される方は、個人情報の登録が必要となります。
尚、他の研修等で一度登録された方は、研修ごとに登録は必要ありません。以前に使われたIDをご使用ください。

以下の手順で登録してください。

- ① 研修申込システムのログイン画面を開いてください。
(<http://study.tokyo.med.or.jp/publish/Login>)
- ② 「新規登録」ボタンを押してください。
- ③ 画面が変わりましたら、メールアドレスを入力し、「送信」ボタンを押してください。
注)tokyo.med.or.jpからのメールを受信できるようにしておいてください。
- ④ メールを受信されましたら、メール上のURLリンクを押して、個人情報入力画面へ進んでください。
- ⑤ 個人情報入力画面の入力項目に従って入力ください。※は必須項目です。

①ログイン画面

②新規登録のボタンを押す

③メールアドレスを2か所入力し、送信ボタンを押す

④メール受信
メールのリンクから表示

メールアドレスは、tokyo.med.or.jpからのメールを受信できるようにしておく。

⑤個人情報入力画面で登録ボタンを押す

2. 研修受講申し込み手続きについて

既にID、パスワードをお持ちの方は、以下の手順で受講申込の手続きをお願いします。

- ① 研修申込システムのログイン画面を開いてください。
(<http://study.tokyo.med.or.jp/publish/Login>)
- ② ID、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。
- ③ 研修一覧表示画面に変わりましたら、受講する研修名を押してください。
- ④ 研修内容画面が表示されましたら、研修内容をご確認いただき、「申込」ボタンを押してください。
- ⑤ 申込画面が表示されましたら、再度、申込ボタンを押してください。
- ⑥ 申込が完了しましたら、受講証の画面に遷移します。(会場受講のみ)

①ログイン画面

- ② ID、パスワードを入力し、ログインボタンを押す。

研修一覧画面

- ③ 研修名をクリックする。

研修内容

- ④ 申込ボタンを押す

受講形式の入力

受講証の印刷へ

- ⑤ 申込ボタンを押す

3. 受講証の発行手続きについて(会場受講のみ)

受講される際には、必ず受講証をご持参ください。(リンク情報をスマホに転送して利用することもできます。)以下の手順で受講票を発行してください。

- ① 研修申込システムのログイン画面を開いてください。
- ② ID、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。
- ③ 研修一覧表示画面に変わりましたら、受講する研修名を押してください。
- ④ 研修内容画面が表示されましたら、研修内容をご確認いただき、「申込済み確認」ボタンを押してください。

受講証の発行

- ⑤ 画面が変わりましたら、「受講証印刷」ボタンを押してください。
- ⑥ 受講証画面に変わりましたら、印刷して会場へお持ちください。



受講証



4. Web受講の参加方法について

申込完了の画面から、WEB会議用の画面に遷移することができます。
また、ログイン画面からは、以下の手順で遷移してください。

- ① 研修申込システムのログイン画面を開いてください。
- ② ID、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。
- ③ 研修一覧表示画面に変わりましたら、受講する研修名を押してください。
- ④ 研修内容画面が表示されましたら、研修内容をご確認いただき、「申込済み確認」ボタンを押してください。



Web受講方法



WEB会議用画面に遷移します。
(CISCO社のWebex)
WEB会議用マニュアル(別紙)を参照ください。

※「ミーティング番号」や「パスワード」は、
こちらのリンクから受講される場合不要です。

※事前確認テストも指定時間にこの手順で
行ってください。

5. 受講キャンセル手続きについて

申し込まれた研修をキャンセルする場合は、下記の手順で手続きしてください。

- ① 研修申込システムのログイン画面を開いてください。
(<http://study.tokyo.med.or.jp/publish/Login>)
- ② ID、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。
- ③ 研修一覧表示画面に変わりましたら、受講する研修名を押してください。
- ④ 研修内容画面が表示されましたら、研修内容をご確認いただき、「申込済み確認」ボタンを押してください。
- ⑤ 画面が変わりましたら、「申込キャンセル」ボタンを押してください。
- ⑥ 戻るボタンを押して、研修一覧画面に変わりましたら、手続き完了です。

①ログイン画面

- ② ID、パスワードを入力し、ログインボタンを押す。

研修一覧画面

- ③ 研修名をクリックする。

研修内容

- ④ 申込済み確認ボタンを押す

- ⑤ 申込キャンセルボタンを押す

東京都医師会TV会議参加方法

パソコン版

2021年1月12日
東京都医師会 広報学術情報課

1. 初めに

東京都医師会では、T V会議システムを導入しています。
新型コロナウイルス対策として、必要に応じてT V会議での開催も
検討します。

本書は、東京都医師会の採用するCISCO社製T V会議システムの
参加方法について、記載します。

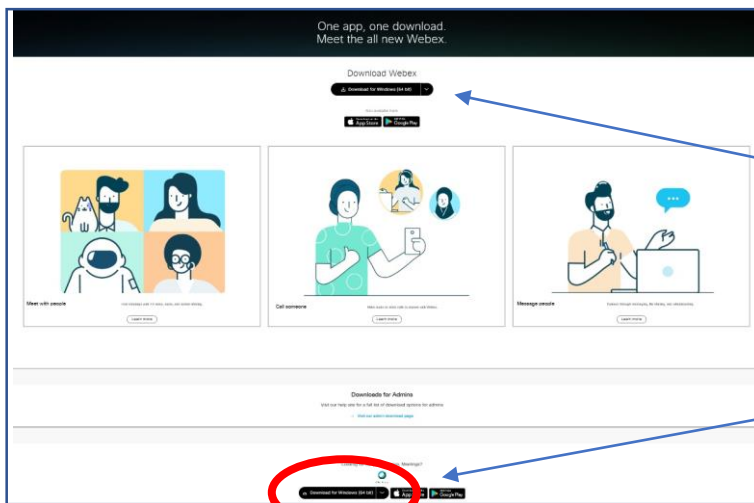
2. プログラムの導入

東京都医師会のTV会議システムでは、パソコン、スマホ、タブレットなどの機器で参加可能ですが、いずれもアプリをインストールする必要があります。

本書は、パソコン版です。

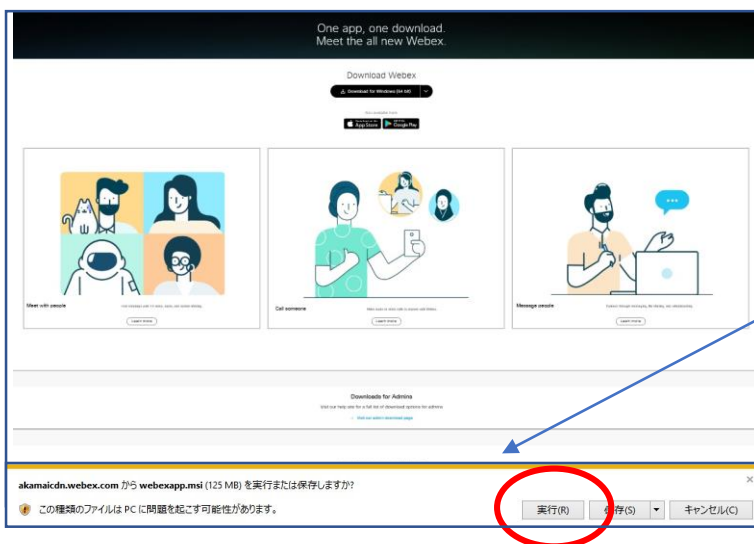
以下のURLからインストールします。英語版のサイトですが、日本語対応のプログラムがダウンロードできます。

<https://www.webex.com/downloads.html>



こちらは違います。

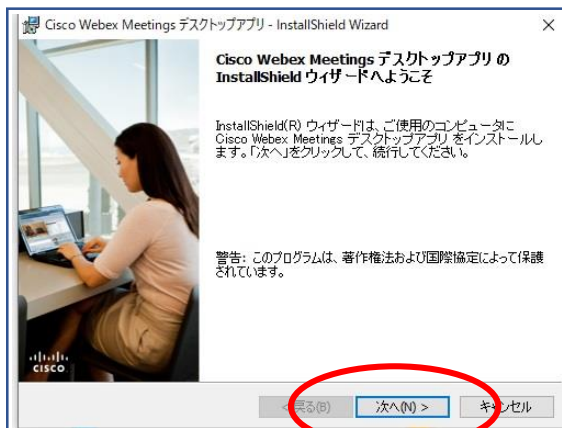
「Webex Meetings」の下の「Download for Windows (64bit)」のボタンを押下してください。32bitパソコンをご利用の場合は、矢印を押して、32bitに切り替えて押下してください。



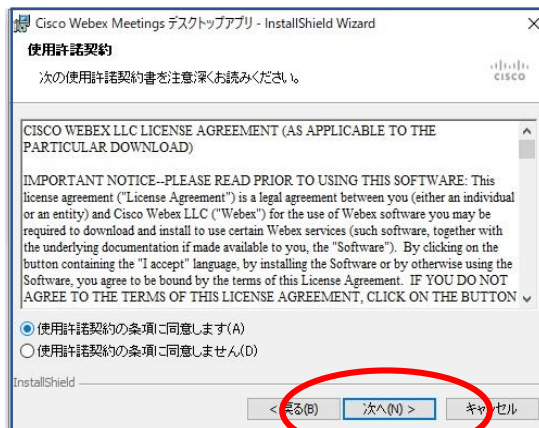
「実行または保存しますか」に対して、「実行」をクリックします。

※MACの場合は、以下のURLからインストールしてください。

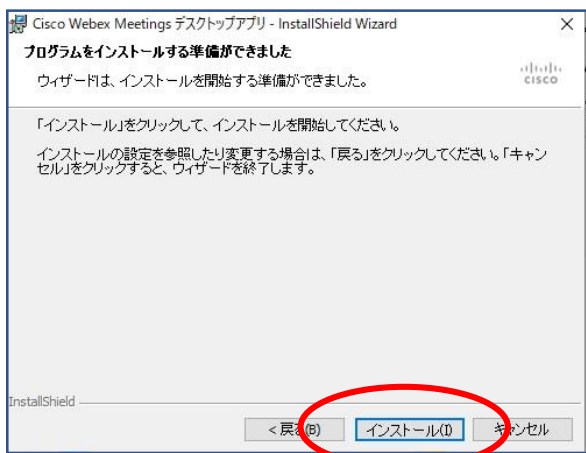
<https://www.webex.com/ja/downloads.html>



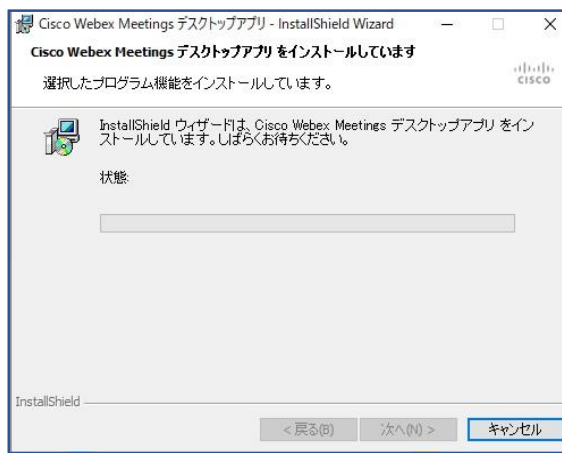
① 「ウィザードへようこそ」の画面で「次へ」



② 使用許諾の画面で次へ



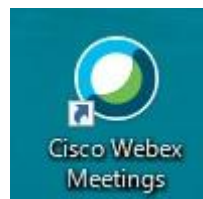
③ 「インストールする準備ができました」の画面で「インストール」



④ 「インストールしています」の画面でそのまま待つ。



⑤ 「完了しました」の画面で「完了」



インストールが完了すると上記のアイコンが表示される。

3. TV会議システムへの参加

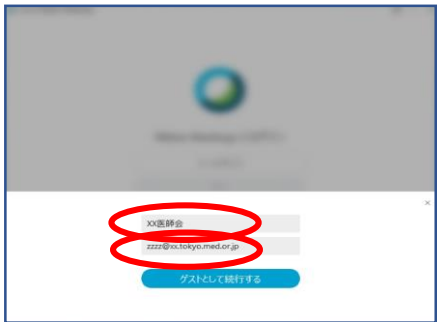
(1) 参加手順



① 左記のアイコンをクリックする。



② 左記の画面で、「ゲストとして使用する」をクリックする。

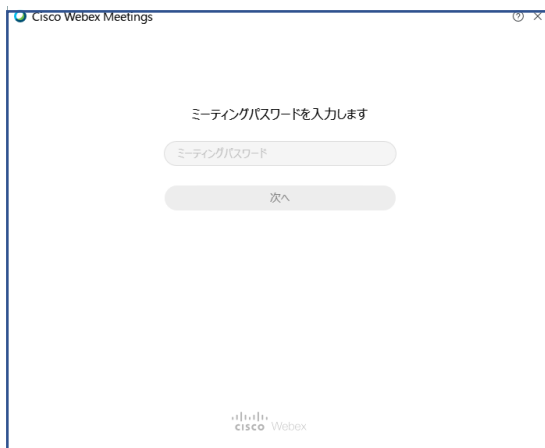


③ 左記の画面で
「名前」に氏名を漢字で入力する。
「メールアドレス」を入力する。

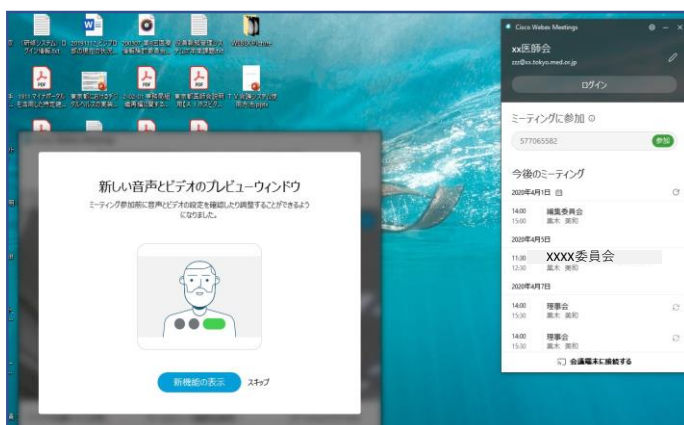


④ 左記の画面で「ミーティング番号」を入力する。

※ミーティング番号は各会議で異なります。



- ⑤ 左記の画面で「パスワード」を入力する。
※パスワードは各会議で異なります



- ⑥ 左記の画面で「スキップ」をクリック。



- ⑦ 左記の画面で「ミーティングに参加」をクリック。



- ⑧ 左記の画面で会議開始まで待ちます。

(2) 会議中の画面



マイクミュートボタン

自分の画面

※会議中の注意点

会議参加時点では、マイクをミュートとしてください。

マイクアイコンが赤い場合は、マイクがミュートになっています。

発言時は、ここを押して赤色→黒色にして発言します。

発言が終わったらまた、赤色に戻してください。

発言がある場合は、まずミュートを解除し、「はい」と発言して議長の指名を待ってください。議長から指名を受けた方が、発言します。

同時に重なることもあります。議長の指示を待ってください。

(3) 会議終了



会議退出ボタン

会議終了時は、会議退出ボタン（×ボタン）を押して、「ミーティングから退出」をクリックします。

東京都医師会 T V 会議参加方法

タブレット版

2020年4月1日

東京都医師会 広報学術情報課

1. 初めに

東京都医師会では、T V会議システムを導入しています。
新型コロナウイルス対策として、必要に応じてT V会議での開催も
検討します。

本書は、東京都医師会の採用するCISCO社製T V会議システムの
参加方法について、記載します。

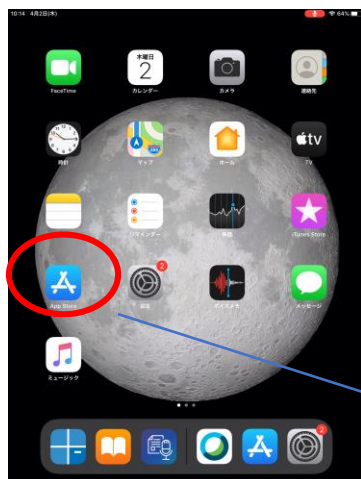
2. プログラムの導入

東京都医師会のTV会議システムでは、パソコン、スマホ、タブレットなどの機器で参加可能ですが、いずれもアプリをインストールする必要があります。

各機種ごとに記載します。

本書は、タブレット版です。

Apple Storeから「Cisco Webex Meetings」を検索し、インストールしてください。



3. TV会議システムへの参加

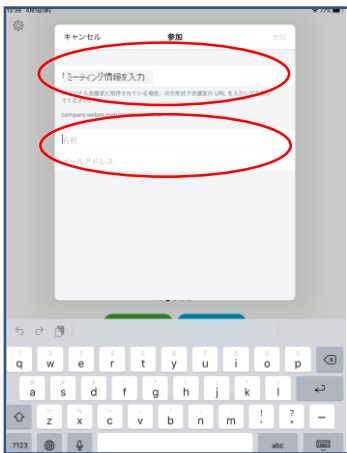
(1) 参加手順



① 左記のアイコンをクリックする。



② 左記の画面で、「参加」をクリックする。



③ 左記の画面で「ミーティング番号」を入力する。
※ミーティング番号は各会議で異なります。

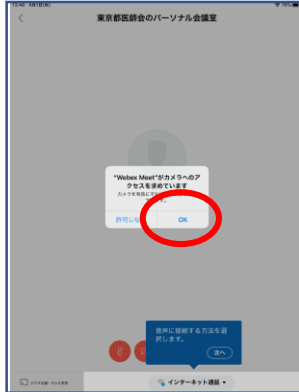
「名前」に「氏名」を漢字で入力する。
メールアドレスを入力する。



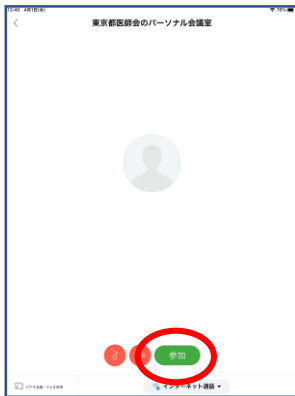
④ 左の画面で「パスワード」を入力する。
※パスワードは各会議で異なります



⑤ 左記の画面で「OK」をクリックします。



⑥ 左記の画面で「OK」をクリックします。



⑦ 左記の画面で「参加」をクリックします。



⑧ 左記の画面で会議開始まで待ちます。

(2) 会議中の画面



※会議中の注意点

会議参加時点では、マイクをミュートとしてください。

マイクアイコンが赤い場合は、マイクがミュートになっています。

発言時は、ここを押して赤色→黒色にして発言します。

発言が終わったらまた、赤色に戻してください。

発言がある場合は、まずミュートを解除し、「はい」と発言して議長の指名を待ってください。議長から指名を受けた方が、発言します。

同時に重なることもあります。議長の指示を待ってください。

(3) 会議終了

会議終了時は、会議退出ボタン（×ボタン）を押して、「ミーティングから退出」をクリックします。

東京都医師会 T V 会議参加方法

スマートフォン版

2020年4月1日

東京都医師会 広報学術情報課

1. 初めに

東京都医師会では、T V会議システムを導入しています。
新型コロナウイルス対策として、必要に応じてT V会議での開催も
検討します。

本書は、東京都医師会の採用するCISCO社製T V会議システムの
参加方法について、記載します。

2. プログラムの導入

東京都医師会のTV会議システムでは、パソコン、スマホ、タブレットなどの機器で参加可能ですが、いずれもアプリをインストールする必要があります。

各機種ごとに記載します。

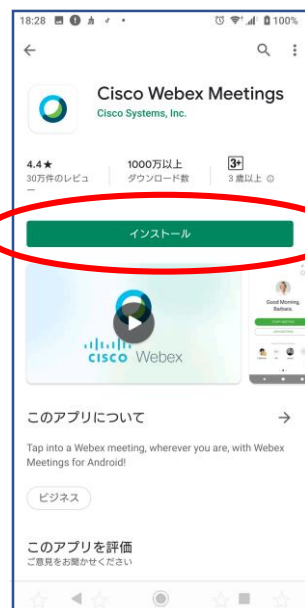
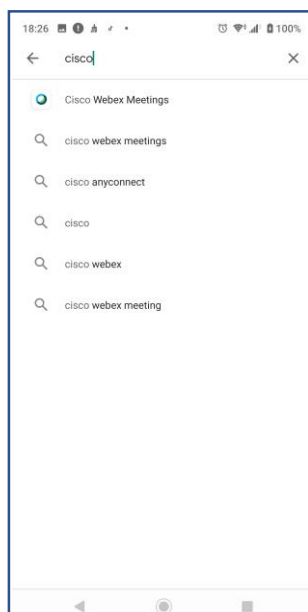
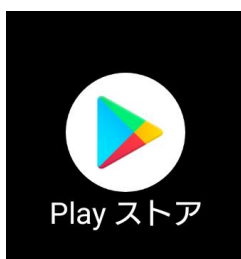
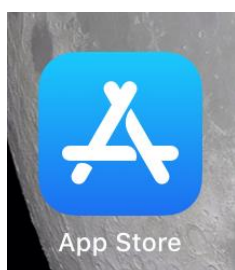
本書は、スマートフォン版です。

(1) iPhone

Apple Storeから「Cisco Webex Meetings」を検索し、インストールしてください。

(2) android

Playストアから「Cisco Webex Meetings」を検索し、インストールしてください。



3. TV会議システムへの参加

(1) 参加手順



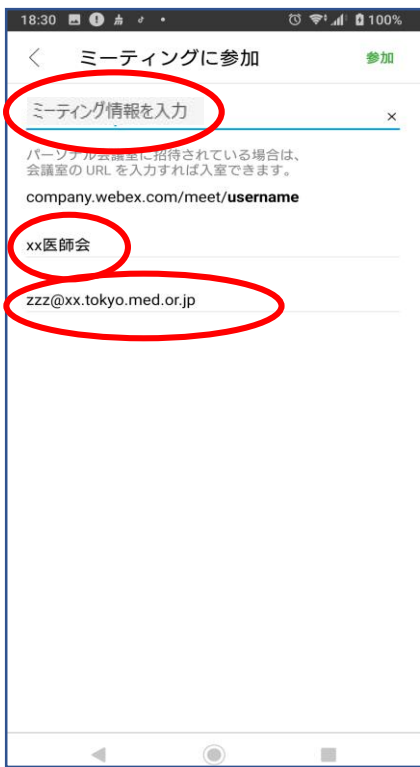
① 左記の「同意する」をタップする。



② 左記の画面で、「OK」をクリックする。

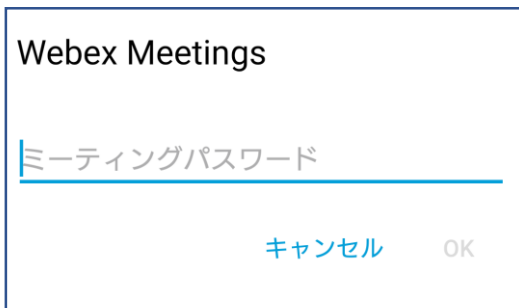


③ 左記の画面で「ミーティングに参加」をタップする。

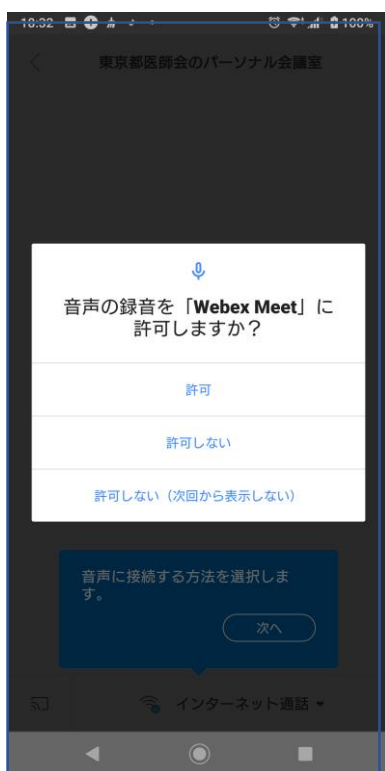


- ④ 左記の画面で
「ミーティング番号」を入力する。
**※ミーティング番号は
各会議で異なります。**

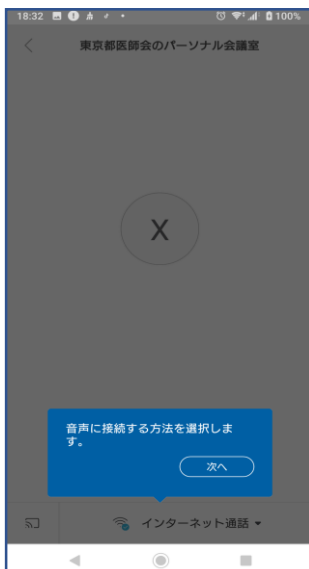
「名前」に「氏名」を漢字で入力する。
メールアドレスを入力する。



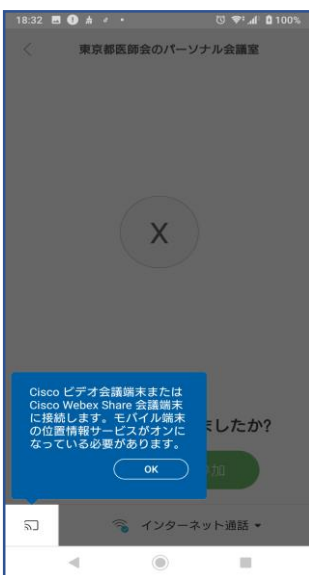
- ⑤ 左記の画面で、
「パスワード」を入力する。
**※パスワードは
各会議で異なります**



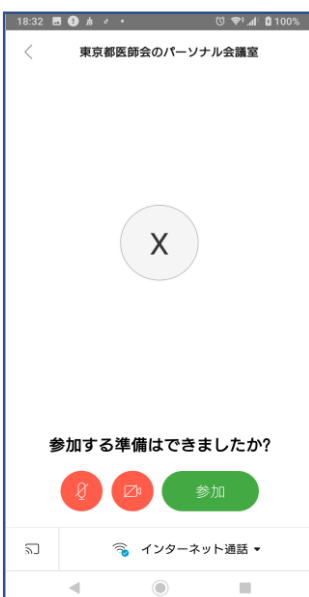
- ⑥ 左記の画面で、
「許可」をタップする。



⑦ 左記の画面で
「次へ」をタップする。

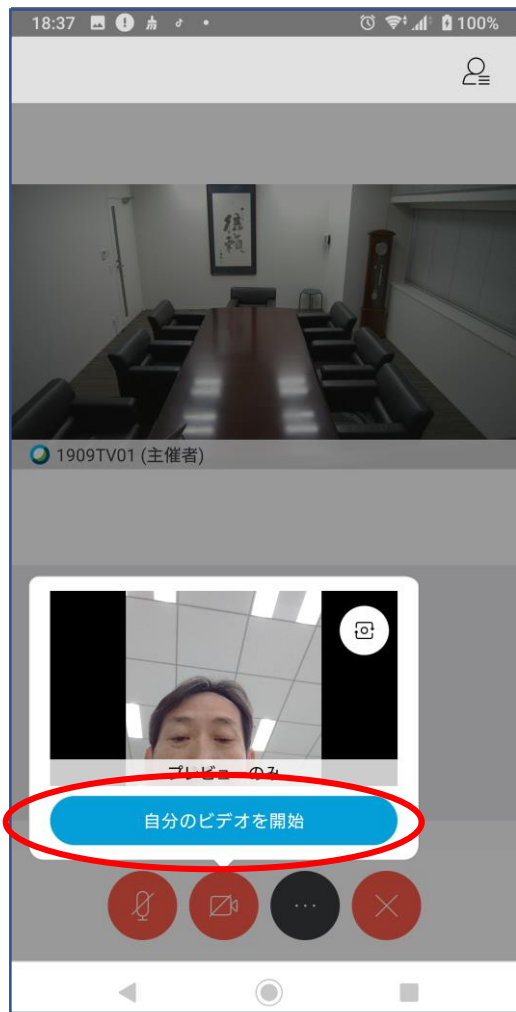


⑧ 左記の画面で
「OK」をタップする。

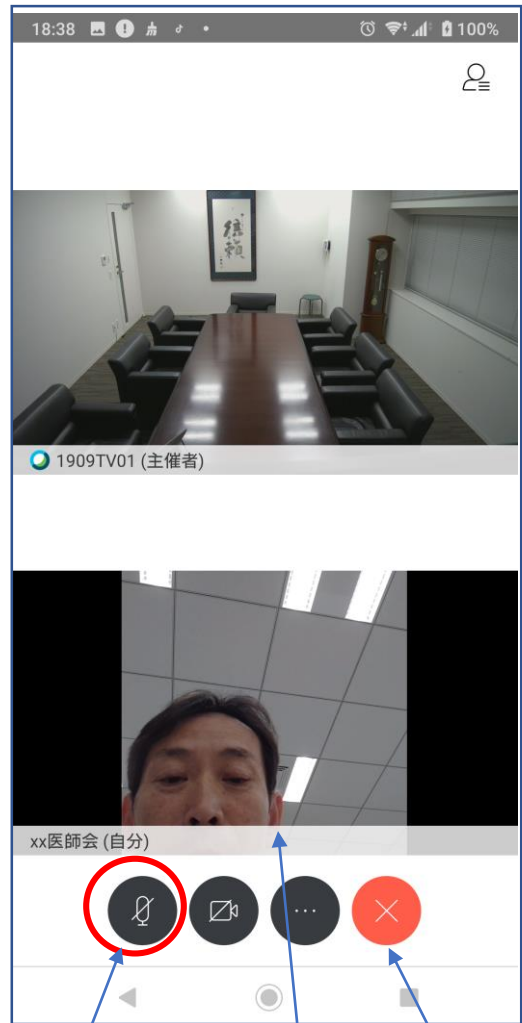


⑨ 左記の画面で、
「参加」をタップする。

(2) 会議中の画面



上記画面で
「自分のビデオを開始」
をタップする。
(赤色は、動作していない。
開始とすると黒色になる。)



マイクミュートボタン

自画面

会議退出ボタン

※会議中の注意点

会議参加時点では、マイクをミュートとしてください。

マイクアイコンが赤い場合は、マイクがミュートになっています。

発言時は、ここを押して赤色→黒色にして発言します。

発言が終わったらまた、赤色に戻してください。

発言がある場合は、まずミュートを解除し、「はい」と発言して議長の指名を待ってください。議長から指名を受けた方が、発言します。同時に重なることもあります。議長の指示を待ってください。

(3) 会議終了

会議終了時は、会議退出ボタン（×ボタン）を押して、「ミーティングから退出」をタップします。

オンライン受講における事前通信テストの実施につきまして

オンラインでの受講に伴い、通信方法等をご自身で事前にご確認いただけるよう、テスト日程を設けました。よろしければテスト日に一度お試しになり、当日の受講にお役立ていただければ幸いです。

当日と同じ視聴方法にてミーティングルームにログインいただき、音声・動画が視聴できるかをご確認ください。（視聴方法は研修申込システム・WEB 会議用各マニュアルをご参照ください）

ご不明な点等ございましたら、運営事務局までお問合せをお願いいたします。

事前テスト日程

2022年12月5日（月）

開放時間帯

午前10時～12時、午後1時～3時

問合せ先

東京総合医療ネットワーク運営協議会事務局（一般社団法人東京都病院協会内）

TEL : 03-5217-0896

メール : tousoui@tha.or.jp